

COMUNE DI VEROLAVECCHIA (BS)

Data Delibera: 21/09/2007

Numero Delibera: 32

Data entrata in vigore:

Tipo regolamento: Regolamento Immobili Comunali

Titolo:

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEGLI IMMOBILI E LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE DA PARTE DI ASSOCIAZIONI, ENTI E PERSONE FISICHE.

N° articoli: 18



Art. 1

Principio generale

Il Comune può concedere in uso immobili comunali per mostre, iniziative di carattere politico, sindacale, sportivo, conferenze, convegni, riunioni, manifestazioni artistiche, culturali, scientifiche, corsi, sagre e feste, a Enti, Associazioni, gruppi e privati purché abbiano sede legale, domicilio, dimora abituale o residenza presso il Comune di Verolavecchia, o svolgano attività a favore della comunità di Verolavecchia. Tale requisito non è richiesto per gli enti, associazioni e persone che operano nell'ambito della solidarietà sociale nazionale o internazionale.

Art. 2

Finalità generale

La concessione dell'utilizzo di locali di proprietà del Comune è finalizzata non solo ad agevolare la partecipazione dei cittadini alla vita della comunità, ma anche favorire l'attività degli enti, delle libere forme associative e delle associazioni di volontariato operanti nel territorio.

Art. 3

Immobili e locali ammessi

Possono essere concessi in uso i seguenti locali ed immobili:

1. Sede municipale (limitatamente alla Sala consiliare ed alla sala riunioni al piano terra), l'atrio municipale e Piazza G. Verdi;
2. Palazzina delle associazioni;
3. Casa della musica;
4. Scuola Media (limitatamente alla sala multimediale)
5. Palestra Comunale e Palestra piccola scuole elementari;
6. Campo sportivo comunale;
7. Anfiteatro e Torre Civica;
8. Piazza Mercato;
9. Ex scuole e Piazza Monticelli d'Oglio.

Le concessioni possono essere disposte esclusivamente per attività compatibili con la destinazione d'uso dell'immobile o dello specifico locale.

Le concessioni sono sempre subordinate alla normale attività istituzionale, scolastica e di convenzione o comodato d'uso (gratuito od oneroso) ad Enti ed Associazioni.

Art. 4

Cauzioni tariffe

Le cauzioni e le tariffe orarie o giornaliere, saltuarie o ricorrenti, sono determinate in prima istanza dal Consiglio Comunale, secondo l'allegato A e successivamente adeguate annualmente dalla Giunta Municipale con specifica delibera tenuto conto delle spese ordinarie di gestione (luce, acqua, gas, riscaldamento, pulizie, ecc.) di manutenzione straordinaria e dei costi del personale comunale qualora questi sia tenuto ad intervenire o a prestare la propria opera durante la concessione.

La tariffa e l'eventuale cauzione di norma vanno versate in via anticipata.

E' ammessa la gratuità d'uso dei locali oggetto del presente regolamento qualora l'iniziativa riceva il patrocinio da parte dell'Amministrazione comunale.

Art. 5

Utilizzo e Responsabilità

1. Nell'utilizzo delle strutture o dei locali debbono essere osservate le seguenti disposizioni generali:
 - a) uso corretto dei beni e delle attrezzature e conservazione dello stato esistente;
 - b) segnalazione immediata all'Amministrazione comunale da parte dei soggetti autorizzati all'uso di eventuali danni provocati o disfunzioni riscontrate;
 - c) presenza dell'affidatario o di suo delegato nella struttura assegnata, al fine di garantirne il corretto uso e l'osservanza delle condizioni stabilite dal presente regolamento, dal provvedimento di autorizzazione o dal contratto;
 - d) rilascio dell'immobile nello stato in cui si trovava; in particolare deve essere effettuata la pulizia dei locali, salvo che in via convenzionale sia stato diversamente concordato;
 - e) occupazione limitata agli spazi assegnati;
 - f) assunzione da parte del soggetto che utilizza il bene delle spese di funzionamento e gestione, salva diversa motivazione disposta dalla Giunta ai sensi dell'articolo 4, comma 3 e dell'articolo 7 del presente regolamento.
2. Particolari disposizioni per l'uso e specifici divieti sono comunque inseriti negli atti negoziali relativi all'utilizzo dei singoli impianti.
3. In ogni caso i soggetti autorizzati all'uso si intenderanno espressamente obbligati a tenere sollevato ed indenne il Comune da tutti i danni, sia diretti che indiretti, che possano derivare comunque ed a chiunque dall'uso delle strutture di cui abbiano la disponibilità ai sensi del presente regolamento.
4. I soggetti autorizzati all'uso sono direttamente responsabili di ogni danno che venga arrecato alle attrezzature ed ai servizi delle strutture e degli impianti. Il Comune ha l'obbligo di richiedere ai responsabili il risarcimento degli eventuali danni arrecati.
5. E' vietato ai soggetti che utilizzano le strutture oggetto del presente regolamento, se non espressamente autorizzati, manomettere gli impianti delle medesime, in particolare l'impianto di riscaldamento e di illuminazione.
6. Il Comune si riserva la facoltà, tramite suoi dipendenti o rappresentanti, di effettuare in qualsiasi momento sopralluoghi nei locali, strutture o impianti concessi in uso per accertarne il corretto utilizzo.
7. In caso di inadempimento delle condizioni contrattuali o di utilizzo difforme da quanto autorizzato, l'Amministrazione comunale potrà successivamente non dar seguito ad ulteriori richieste di utilizzo da parte dell'inadempiente.
8. Le attività per le quali vengono richieste le strutture o gli spazi pubblici non devono essere contrarie alla legge, al buon costume ed alla morale.

Art. 6

Presentazione delle domande

Le domande per l'autorizzazione devono, di norma, essere presentate dagli interessati almeno otto giorni prima del previsto utilizzo.

Le domande devono contenere:

- la denominazione della struttura richiesta e dell'attività da svolgere;
- l'indicazione del giorno o dei giorni nonché dell'orario in cui si prevede l'utilizzo della struttura;
- il nominativo del legale rappresentante o del responsabile e l'eventuale autorizzazione amministrativa o abilitazione allo svolgimento dell'attività, secondo le vigenti norme in materia;
- la dichiarazione sottoscritta con la quale il medesimo si assume ogni responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni che, in conseguenza dell'uso autorizzato, possono derivare a persone o a cose, esonerando l'ente proprietario da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi;
- per quanto riguarda le manifestazioni, la dichiarazione in ordine alla gratuità od onerosità per l'accesso al pubblico.

Il Comune si riserva la facoltà di concedere gratuitamente e senza versamento di cauzione, o comunque applicando particolari agevolazioni, l'utilizzo delle strutture oggetto del presente regolamento da parte di enti operanti sul territorio comunale senza fini di lucro o che abbiano ricevuto il patrocinio dal Comune.

Art. 7

Rilascio e revoca autorizzazioni

1. Fatti salvi i casi in cui per l'utilizzo degli immobili o delle strutture è prevista la stipula di uno specifico contratto o convenzione, l'uso degli stessi è autorizzato con rilascio di un formale atto, sottoscritto secondo le disposizioni organizzative interne.
 2. Nel caso in cui dal provvedimento derivi una entrata, il medesimo è trasmesso all'Ufficio Economato.
 3. In caso di violazioni alle prescrizioni del presente regolamento nonché in caso di mancato pagamento della tariffa, l'autorizzazione all'uso potrà essere revocata, fatto salvo il rimborso di eventuali danni e l'applicazione delle sanzioni di cui all'articolo 18.
 4. L'Amministrazione comunale ha facoltà di revocare l'autorizzazione all'utilizzo della struttura, o di sospenderla temporaneamente o di modificarne gli orari in essa stabiliti, quando ciò sia richiesto da motivi di pubblico interesse.
-

Art. 8

Diniego della concessione

La concessione delle sale, degli spazi o delle strutture oggetto del presente regolamento potrà essere negata nei casi in cui gli scopi della domanda di utilizzo non corrispondano alle attività compatibili con gli immobili stessi.

La concessione potrà altresì essere rifiutata ai soggetti che non abbiano provveduto al pagamento della tariffa, che non abbiano risarcito i danni causati o che abbiano tenuto in precedenza comportamenti incompatibili con gli scopi per i quali la richiesta è stata concessa.

Art. 9

Sede Municipale, atrio e Piazza G. Verdi

La Sede Municipale è in Piazza Giuseppe Verdi n. 7. Il presente regolamento disciplina l'utilizzo esclusivamente della Sala Consiliare e della Sala riunioni al piano terra, dell'atrio antistante l'edificio stesso e della Piazza.

L'utilizzo dei locali è riservato, in via prioritaria, alle riunioni ed alle manifestazioni organizzate o patrocinate dall'Amministrazione comunale.

L'utilizzo delle sale è altresì consentito ad altri enti pubblici o privati, alle scuole, ai partiti politici ed alle associazioni di Verolavecchia purché il loro uso sia compatibile con le dimensioni della sala.

In casi particolari e per iniziative di valenza sovracomunale, l'utilizzo delle sale può essere consentito a soggetti non aventi sede a Verolavecchia.

L'atrio è riservato per mostre di oggetti vari, durante le quali è vietata la vendita del materiale esposto e per rinfreschi tenuti dagli utilizzatori alla fine di incontri svoltisi in sala (vietati all'interno della stessa).

L'atrio non può essere concesso solo per tenervi rinfreschi.

L'uso della piazza è soggetto al pagamento della tassa di occupazione, se dovuta ai sensi di legge.

L'uso della piazza è subordinato anche alla valutazione preventiva in relazione alla sua compatibilità con le esigenze del traffico, con l'eventuale contemporanea effettuazione di altre manifestazioni e con la sicurezza pubblica.

Art. 10

Palazzina delle Associazioni

La Palazzina delle Associazioni è in Via Liberazione n. 89.

L'utilizzo dei locali è riservato, in via prioritaria, alle riunioni, corsi, mostre, feste e manifestazioni organizzate o patrocinate dall'Amministrazione comunale.

L'utilizzo delle sale è altresì consentito ad altri enti pubblici o privati, alle scuole, ai partiti politici ed alle associazioni di Verolavecchia purché il loro uso sia compatibile con le dimensioni delle sale.

In casi particolari e per iniziative di valenza sovracomunale, l'utilizzo delle sale può essere consentito a soggetti non aventi sede a Verolavecchia.

Art. 11

Casa della Musica

La Casa della Musica è in Via Cav. F. Minini n. 60.

L'utilizzo dei locali è riservato, in via prioritaria, alla Banda Comunale, ai Cantur di Verolavecchia ed all'Amministrazione comunale.

L'utilizzo delle sale è altresì consentito a gruppi musicali privati, purché il responsabile sia maggiorenne ed accetti gli obblighi ed i specifici divieti relativi all'immobile.

L'assegnazione delle sale può essere saltuaria o ricorrente. In quest'ultimo caso, per favorire il maggior accesso possibile, non potrà eccedere i tre mesi, dopodiché si provvederà ad una nuova assegnazione.

La priorità sarà data ai gruppi con almeno un membro residente a Verolavecchia.

Art. 12

Scuola Media

La Scuola Media è in Via Nazario Sauro. Il presente regolamento disciplina l'utilizzo esclusivamente della Sala multimediale al piano terra.

L'utilizzo dei locali è riservato, in via prioritaria, alla scuola media ed alle riunioni, mostre e manifestazioni organizzate o patrocinate dall'Amministrazione comunale.

L'utilizzo della sala è altresì consentito ad altri enti pubblici o privati, alle altre scuole ed alle associazioni di Verolavecchia purché il loro uso sia compatibile con le dimensioni della sala.

In casi particolari e per iniziative di valenza sovracomunale, l'utilizzo della sala può essere consentito a soggetti non aventi sede a Verolavecchia.

Art. 13

Palestra Comunale e Palestra piccola scuola elementare

La Palestra Comunale è in Via Trento, la palestra piccola in Piazza Risorgimento.

L'utilizzo dei locali è riservato, in via prioritaria, alle scuole, alla Polisportiva Comunale ed alle mostre, feste e manifestazioni organizzate o patrocinate dall'Amministrazione comunale.

L'utilizzo delle palestre è altresì consentito ad altri enti pubblici o privati ed alle associazioni di Verolavecchia, purché accettino gli obblighi ed i specifici divieti relativi agli impianti.

In casi particolari e per iniziative di valenza sovracomunale, l'utilizzo delle palestre può essere consentito a soggetti non aventi sede a Verolavecchia.

Art. 14

Campo sportivo

Il Campo sportivo è nel Quartiere De Gasperi.

L'utilizzo dell'impianto è riservato, in via prioritaria, alla Polisportiva Comunale ed alle feste e manifestazioni organizzate o patrocinate dall'Amministrazione comunale.

L'utilizzo dell'impianto sportivo è altresì consentito ad altri enti pubblici o privati ed alle associazioni di Verolavecchia, purché accettino gli obblighi ed i specifici divieti relativi agli impianti.

In casi particolari e per iniziative di valenza sovracomunale, l'utilizzo può essere consentito a soggetti non aventi sede a Verolavecchia.

Art. 15

Anfiteatro e Torre Civica

L'anfiteatro e la Torre Civica sono in Piazza Risorgimento.

L'utilizzo dell'anfiteatro è riservato, in via prioritaria, alle riunioni, feste e manifestazioni organizzate o patrocinate dall'Amministrazione comunale. La Torre civica è utilizzabile solo per mostre ed esposizioni.

L'utilizzo degli impianti è altresì consentito ad altri enti pubblici o privati ed alle associazioni di Verolavecchia purché accettino gli obblighi ed i specifici divieti relativi agli impianti.

In casi particolari e per iniziative di valenza sovracomunale, l'utilizzo può essere consentito a soggetti non aventi sede a Verolavecchia.

Art. 16

Piazza Mercato

La Piazza del Mercato è in Via M.Ilo Di Bernardo.

L'utilizzo della piazza è riservato, in via prioritaria, al mercato comunale ed alle feste e manifestazioni organizzate o patrocinate dall'Amministrazione comunale.

L'utilizzo della piazza è altresì consentito ad altri enti pubblici o privati, ai partiti politici ed alle associazioni di Verolavecchia.

In casi particolari e per iniziative di valenza sovracomunale, l'utilizzo può essere consentito a soggetti non aventi sede a Verolavecchia.

L'uso della piazza è soggetto al pagamento della tassa di occupazione, se dovuta ai sensi di legge.

L'uso della piazza è subordinato anche alla valutazione preventiva in relazione alla sua compatibilità con le esigenze del traffico, con l'eventuale contemporanea effettuazione di altre manifestazioni e con la sicurezza pubblica.

Art. 17

Ex scuole e Piazza Monticelli d'Oglio

Le Ex scuole di Monticelli d'Oglio. .

L'utilizzo della piazza è riservato, in via prioritaria, alle feste e manifestazioni organizzate o patrocinate dall'Amministrazione comunale.

L'utilizzo della piazza è altresì consentito ad altri enti pubblici o privati, ai partiti politici ed alle associazioni di Verolavecchia.

In casi particolari e per iniziative di valenza sovracomunale, l'utilizzo può essere consentito a soggetti non aventi sede a Verolavecchia.

L'uso della piazza è soggetto al pagamento della tassa di occupazione, se dovuta ai sensi di legge.

L'uso della piazza è subordinato anche alla valutazione preventiva in relazione alla sua compatibilità con le esigenze del traffico, con l'eventuale contemporanea effettuazione di altre manifestazioni e con la sicurezza pubblica.

Art. 18

Sanzioni

1. L'inosservanza delle disposizioni contenute nel presente comporta per il soggetto responsabile e per l'ente in nome della quale ha agito, l'impossibilità di ottenere l'autorizzazione all'uso delle strutture comunali oggetto del presente regolamento per un periodo di tempo determinato dal Sindaco o dall'Assessore delegato, e proporzionato alla gravità dell'infrazione commessa, entro un limite massimo di due anni, fatte salve ulteriori azioni dirette alla tutela degli interessi del Comune.

32
 ALLEGATO "A" - delibera C.C. n. V Del 21-9-2007

IMMOBILE/LOCALE	TARIFFA (+ I.V.A. 20%)			costo orario personale	cauzione (no IVA)
	oraria	giornaliera una tantum	ricorrente		
Sala Consiliare	2,00			15,00	25,00
Sala riunioni (piano terra)	1,50	15,00	12,00	15,00	20,00
Atrio municipale	1,00	10,00	8,00	15,00	20,00
Atrio municipale (rinfreschi)	2,00	20,00		15,00	50,00
Piazza G. Verdi	vedi taxa occupazione spazi pubblici				
Palazzina associazioni	1,50	15,00	12,00	15,00	20,00
Casa della Musica	10,00	100,00		15,00	250,00
Scuola Media	5,00			15,00	100,00
Palestra Comunale	5,00	50,00	40,00	15,00	100,00
Palestra piccola	4,00	40,00	32,00	15,00	100,00
Campo sportivo	10,00	100,00	80,00	15,00	300,00
Anfiteatro	5,00	50,00	40,00	15,00	150,00
Torre Civica	5,00	50,00	40,00	15,00	150,00
Piazza Mercato	vedi taxa occupazione spazi pubblici				

L'utilizzo di personale con qualifiche specifiche (p.e. geom.) od in orari particolari (festivi, notturni) verrà concordato e valutato caso per caso.