

# COMUNE DI VEROLAVECCHIA

Provincia di Brescia



## REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, BENI E SERVIZI DI IMPORTO INFERIORE ALLE SOGLIE DI RILEVANZA COMUNITARIA

APPROVATO DAL CONSIGLIO COMUNALE  
CON DELIBERAZIONE n. del

## INDICE

<b>Art. 1</b> Oggetto e ambito di applicazione.....	3
<b>Art. 2</b> Principi comuni.....	3
<b>Art. 3</b> Affidamenti di importo inferiore a € 1000,00.....	4
<b>Art. 4</b> Affidamenti di importo superiore a € 1000,00 e inferiore a € 40.000,00	4
<b>Art. 5</b> Procedura negoziata per l'affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture di importo pari o superiore a € 40.000,00 e fino alle soglie di cui all'art. 36 c.2 lett b) del Codice .....	5
<b>Art. 6</b> Procedura negoziata per l'affidamento di contratti di lavori di importo pari o superiore a € 150.000,00 e inferiore a € 1.000.000,00 .....	6
<b>Art. 7</b> Procedura ordinaria.....	6
<b>Art. 8</b> Lavori di somma urgenza.....	8
<b>Art. 9</b> Albo fornitori e professionisti.....	8
<b>Art. 10</b> Modalità di svolgimento della procedura di affidamento.....	9
<b>Art. 11</b> Indagine di mercato.....	9
<b>Art. 12</b> Il confronto competitivo.....	10
<b>Art. 13</b> Criterio di valutazione delle offerte.....	12
<b>Art. 14</b> Stipula del contratto e garanzie.....	13
<b>Art. 15</b> Entrata in vigore.....	14

## **Art. 1 - Oggetto e ambito di applicazione**

- 1) Il presente Regolamento disciplina le attività relative ai contratti di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea ai sensi dell'art. 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 (di seguito "Codice") e alle indicazioni fornite dall'ANAC, Autorità Nazionale Anticorruzione.
- 2) Il presente Regolamento disciplina le modalità semplificate seguite dal **Comune di Verolavecchia** per le procedura di affidamento di lavori, forniture e servizi:
  - a) nei settori ordinari, ivi inclusi i servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria;
  - b) per i servizi sociali e gli altri servizi specifici elencati all'allegato IX;
  - c) nei settori speciali, in quanto compatibile.
- 3) Il Responsabile Unico del Procedimento (di seguito "RUP"), nell'esercizio della propria discrezionalità, può ricorrere alle procedure ordinarie, anziché a quelle semplificate, qualora le esigenze del mercato suggeriscano di assicurare al massimo confronto concorrenziale (art. 36, comma2, del Codice).

## **Art. 2 - Principi comuni**

- 1) L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 del Codice, ivi compreso l'affidamento diretto, avvengono nel rispetto dei principi enunciati all'art. 30, comma 1, del Codice e, in particolare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione.
- 2) Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico e di competenze professionali adeguate in relazioni ai compiti per cui è nominato. In mancanza di altri dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa, o comunque in assenza di nomina, assume il ruolo di RUP il responsabile dell'unità organizzativa.
- 3) Per le procedure espletate mediante sistemi di acquisto e di negoziazione centralizzati, per ciascun acquisto, è nominato un RUP che assume specificamente, in ordine al singolo acquisto, il ruolo e le funzioni proprie del RUP ai sensi dell'art. 31 del Codice.
- 4) Nell'espletamento delle procedure semplificate di cui al citato art. 36 d.lgs 50/2016, il RUP garantisce, in aderenza:
  - a) al principio di economicità, l'uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione ovvero nell'esecuzione del contratto;
  - b) al principio di efficacia, la congruità dei propri atti rispetto al conseguimento dello scopo e dell'interesse pubblico cui sono preordinati;
  - c) al principio di tempestività, l'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente in assenza di obiettive ragioni;
  - d) al principio di correttezza, una condotta leale ed improntata a buona fede, sia nella fase di affidamento sia in quella di esecuzione;
  - e) al principio di libera concorrenza, l'effettiva contenibilità degli affidamenti da parte dei

soggetti potenzialmente interessati;

- f) al principio di non discriminazione e di parità di trattamento, una valutazione equa ed imparziale dei concorrenti e l'eliminazione di ostacoli o restrizioni nella predisposizione delle offerte e nella loro valutazione;
- g) al principio di trasparenza e pubblicità, la conoscibilità delle procedure di gara, nonché l'uso di strumenti che consentano un accesso rapido e agevole alle informazioni relative alle procedure;
- h) al principio di proporzionalità, l'adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
- i) al principio di rotazione, il non consolidarsi di rapporti solo con alcune imprese, favorendo la distribuzione delle opportunità degli operatori economici di essere affidatari di un contratto pubblico. In caso di procedura di consultazione alla quale prendano parte operatori economici individuati in base ad un'indagine di mercato, il principio di rotazione si applica al solo soggetto risultato affidatario, stabilendosi per lo stesso l'impossibilità di partecipare ad altra procedura di consultazione per la medesima fornitura di beni o servizi e per i medesimi lavori per un periodo di tre mesi dall'affidamento.

5) Per le procedure disciplinate dal presente Regolamento il RUP tiene conto delle realtà imprenditoriali di minori dimensioni, fissando requisiti di partecipazione e criteri di valutazione che, senza rinunciare al livello qualitativo delle prestazioni, consentano la partecipazione anche delle micro, piccole e medie imprese, valorizzandone il potenziale.

6) Tutti gli atti della procedura sono soggetti agli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 29 del Codice. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione dei soggetti che hanno effettivamente proposto offerte e di quelli invitati (art. 36, comma 2, lett. b) e c) del Codice).

### **Art. 3 - Affidamenti di importo inferiore a euro 1.000,00**

1) Ai sensi dell'art. 1, comma 502 della legge n. 208/2015, modificativo dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 1.000,00 euro può avvenire tramite affidamento diretto e senza il ricorso al mercato elettronico

2) l'individuazione dell'operatore economico viene disposta secondo le seguenti motivazioni:

- tempestività nella individuazione dell'operatore economico;
- tempestività dell'erogazione della prestazione;
- continuità rispetto a una precedente prestazione;
- miglior costo/efficacia relativamente al prezzo praticato, ai tempi di esecuzione, alle caratteristiche qualitative, alle modalità operative di realizzazione, al servizio post-esecuzione e/o post-vendita;

3) La soglia di euro. 1.000,00 è da intendersi al netto dell'IVA.

4) Per l'individuazione dell'operatore economico non sussiste alcun obbligo di utilizzo di Albi o Elenchi precedentemente costituiti.

#### **Art. 4 - Affidamenti di importo superiore a euro 1.000,00 e inferiore a euro 40.000,00=**

- 1) L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo pari o superiore a 1.000,00 euro ed inferiore a 40.000,00 euro, compreso l'affidamento di servizi tecnici, di architettura e di ingegneria, può avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato, o, per i lavori, tramite amministrazione diretta, in conformità all'art. 36, comma 2, del Codice.
- 2) I lavori di importo inferiore a 40.000,00 euro, da realizzare in amministrazione diretta, sono individuati dalla stazione appaltante, ad opera del RUP.
- 3) La soglia di 40.000,00 euro è da intendersi al netto dell'IVA.
- 4) Per l'acquisizione di beni e servizi il Responsabile Unico del Procedimento individua l'operatore facendo ricorso prioritariamente a:
  - Mercato Elettronico, procedendo all'individuazione del prodotto e del fornitore attraverso la piattaforma acquistiretepa.it di CONSIP o altra piattaforma di Mercato Elettronico fornita dalla Centrale di Committenza regionale;
  - Albo Fornitori e Professionisti presente agli atti del Comune, procedendo all'individuazione del soggetto, nel rispetto dei principi di cui all'art. 2, comma 4 del presente Regolamento.
- 5) L'individuazione dell'operatore economico viene disposta secondo le seguenti motivazioni:
  - adeguate referenze maturate per l'esecuzione di precedenti appalti;
  - tempestività dell'erogazione della prestazione;
  - continuità rispetto a una precedente prestazione;
  - valutazione comparativa dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici.
  - miglior costo/efficacia relativamente al prezzo praticato, ai tempi di esecuzione, alle caratteristiche qualitative, alle modalità operative di realizzazione, al servizio post-esecuzione e/o post-vendita.
- 6) Al fine di assicurare il rispetto dei principi di cui all'art. 30 d.lgs. 50/2016 e delle regole di concorrenza, il RUP, ove lo ritenga necessario, svolge in via informale una preliminare indagine, semplicemente esplorativa del mercato, volta a identificare le soluzioni presenti sul mercato per soddisfare i propri fabbisogni e la platea dei potenziali affidatari, il cui esito sarà parte integrante della motivazione inserita nella determina a contrarre.
- 7) La procedura prende l'avvio con la determina a contrarre che, in applicazione ai principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, contiene, almeno, l'indicazione dell'interesse pubblico che si intende soddisfare, le caratteristiche delle opere/beni/servizi che si intendono conseguire, i criteri per la selezione degli operatori economici e delle offerte, l'importo massimo stimato dell'affidamento e la relativa copertura contabile, nonché le principali condizioni contrattuali.
- 8) In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale.
- 9) Ai sensi dell'art. 32, comma 10 lett.b), non si applica il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto.

**Art. 5 - Procedura negoziata per l'affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture di importo pari o superiore a euro. 40.000,00 e fino alle soglie di cui all'art. 36 c.2 lett b) del D.LGS. 50/2016**

- 1) L'affidamento e l'esecuzione di lavori di importo pari o superiore a 40.000,00 euro e inferiore a 150.000,00 euro ovvero servizi e forniture di importo pari o superiore a 40.000,00 euro e inferiore alle soglie europee, può essere affidato tramite procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti.
- 2) L'affidamento di servizi tecnici, di architettura e di ingegneria di importo pari o superiore a 40.000,00 euro e inferiore a 100.000,00 euro può essere affidato tramite procedura negoziata previa consultazione di almeno 5 operatori economici, ove esistenti.
- 3) I lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, da realizzare in amministrazione diretta, sono individuati dalla stazione appaltante, ad opera del RUP, fatta salva l'applicazione della citata procedura negoziata per l'acquisto e il noleggio dei mezzi necessari.
- 4) Le soglie indicate sono da intendersi al netto dell'IVA.
- 5) Per l'acquisizione di beni e servizi il RUP, nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti, individua l'operatore facendo ricorso prioritariamente a:
  - piattaforma [acquistinretepa.it](http://acquistinretepa.it) di CONSIP o altra piattaforma fornita dalla Centrale di Committenza regionale, nel rispetto dei principi di cui all'art. 2, comma 2 del presente Regolamento;
  - Albo Fornitori e Professionisti telematico presente agli atti del Comune, procedendo all'individuazione del soggetto, nel rispetto dei principi di cui all'art. 2, comma 4 del presente Regolamento;
  - indagine di mercato.
- 6) La procedura prende l'avvio con la determina a contrarre che in applicazione dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, contiene, almeno, l'indicazione dell'interesse pubblico che si intende soddisfare, le caratteristiche delle opere/beni/servizi che si intendono conseguire, i criteri per la selezione degli operatori economici e delle offerte; l'importo massimo stimato dell'affidamento e la relativa copertura contabile, nonché le principali condizioni contrattuali.
- 7) Ai sensi dell'art. 32, comma 10 lett. b), non si applica il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto.
- 8) Ad esito della procedura negoziata, la stazione appaltante pubblica le informazioni relative alla procedura di gara, previste dalla normativa vigente, tra le quali gli esiti dell'indagine di mercato, comprensivo dell'elenco dei soggetti invitati.
- 9) Per le procedure di gara relative a forniture e servizi previste dal presente articolo le stazioni appaltanti devono avere la qualificazione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 50/16, in assenza si procede ai sensi dell'art. 37 comma 4 del predetto D.Lgs. .

**Art. 6 - Procedura negoziata per l'affidamento di contratti di lavori di importo pari o superiore a euro. 150.000,00 e inferiore a euro. 1.000.000,00**

- 1) L'affidamento e l'esecuzione di lavori di importo pari o superiore a euro 150.000,00 e inferiore a 1.000.000,00 euro può essere affidato tramite procedura negoziata previa consultazione di almeno dieci operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. Le soglie indicate sono da intendersi al netto dell'IVA.
- 2) Gli operatori economici da invitare sono individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici presenti sulla piattaforma telematica centralizzata o presso l'Albo agli atti del Comune.
- 3) La procedura prevede l'avvio con la determina a contrarre che in applicazione dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, contiene, almeno, l'indicazione dell'interesse pubblico che si intende soddisfare, le caratteristiche delle opere che si intendono conseguire, i criteri per la selezione degli operatori economici e delle offerte; l'importo massimo stimato dell'affidamento e la relativa copertura contabile, nonché le principali condizioni contrattuali. Per affidamenti di importo superiore a 500.000 euro, la scelta della procedura negoziata deve essere adeguatamente motivata in relazione alle ragioni di convenienza.
- 4) Ai sensi dell'art. 32, comma 9, si applica il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto, fatta salva l'ipotesi di cui all'art. 32, comma 10, lett.a).
- 5) Ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett.a), il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto non si applica se è stata presentata una sola offerta e non sono state tempestivamente proposte impugnazioni della lettera di invito o queste impugnazioni risultano già respinte con decisione definitiva.
- 6) Ad esito della procedura negoziata, la stazione appaltante pubblica le informazioni relative alla procedura di gara, previste dalla normativa vigente, tra le quali gli esiti dell'indagine di mercato, comprensivo dell'elenco dei soggetti invitati.
- 7) Per le procedure di gara previste dal presente articolo le stazioni appaltanti devono avere la qualificazione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 50/16, in assenza si procede ai sensi dell'art. 37 comma 4 del predetto D.Lgs. 50/16.

**Art. 7 - Procedura Ordinaria**

- 1) Per lavori di importo pari o superiore a 1.000.000,00 di euro e per l'affidamento di servizi e forniture di importo superiore alle soglie di rilevanza europea, il RUP procede mediante procedure ordinarie avvalendosi di una Centrale di Committenza o di soggetti aggregatori qualificati, della eventuale Unione di Comuni, purchè costituita e qualificata come Centrale di Committenza ovvero ricorrendo alla stazione unica appaltante costituita presso l'Ente di Area Vasta ai sensi della legge 7 aprile 2014, n.56.
- 2) Ai sensi del precedente art. 1, comma 3 del presente Regolamento, il RUP può sempre fare ricorso alle procedure ordinarie anzichè a quelle semplificate, qualora le esigenze del mercato suggeriscano di assicurare il massimo confronto concorrenziale (art. 36, comma2, del Codice).

## **Art.8 - Lavori di somma urgenza**

- 1) In circostanze di somma urgenza che non consentono alcun indugio, il RUP informa l'Amministrazione comunale sui motivi dello stato d'urgenza e le cause che lo hanno provocato, nonché i lavori necessari per rimuoverlo.
- 2) L'esecuzione dei lavori di somma urgenza può avvenire in forma diretta entro il limite di 200.000,00 euro o comunque di quanto indispensabile per rimuovere lo stato di pregiudizio alla pubblica incolumità, secondo le modalità di cui all'art. 163 del Codice.

## **Art 9 - Albo fornitori e professionisti**

- 1) L'Albo Fornitori e Professionisti è un albo aperto.
- 2) Il **Comune di Verolavecchia** con Avviso pubblicato sul proprio profilo nella sezione "amministrazione trasparente" sotto la sezione "bandi e contratti" invita gli operatori economici interessati ad iscriversi al suddetto Albo Fornitori e Professionisti.
- 3) Ciascun operatore economico deve essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice nonché dei requisiti minimi di:
  - a) idoneità professionale (iscrizione al Registro della Camera di commercio, industria, agricoltura e artigianato o ad altro Albo, ove previsto, capace di attestare lo svolgimento delle attività nello specifico settore per cui si è iscritti);
  - b) capacità economica e finanziaria. Al riguardo, potrebbe essere richiesta la dimostrazione di livelli minimi di fatturato globale, proporzionati alle soglie di affidamento per cui ci si iscrive, tali da consentire la possibilità delle micro, piccole e medie imprese di risultare iscritte ad un'apposita sezione dell'Albo. In alternativa al fatturato, per permettere la partecipazione anche di imprese di nuova costituzione, può essere richiesta altra documentazione considerata idonea, quale un sufficiente livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali;
  - c) capacità tecniche e professionali, stabiliti in ragione dell'oggetto e dell'importo degli appalti per cui si intende concorrere, quali a titolo esemplificativo, l'attestazione di esperienze maturate nello specifico settore, o in altro settore ritenuto assimilabile, nell'anno precedente o in altro intervallo temporale ritenuto significativo ovvero il possesso di specifiche attrezzature e/o equipaggiamento tecnico.
- 4) Per gli operatori economici da invitare alle procedure negoziate per appalti di lavori ai sensi dell'art. 6, le capacità economico/finanziaria e tecnico/professionale sono comprovate dall'attestato di qualificazione SOA (art. 84 Codice) per categoria e classifica da definire in ragione dei lavori oggetto del contratto
- 5) L'iscrizione degli operatori economici interessati provvisti dei requisiti richiesti è consentita senza limitazioni temporali.
- 6) Sono esclusi dall'iscrizione gli operatori economici che secondo motivata valutazione hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stessa o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale. Possono essere del pari esclusi quegli operatori economici che non presentano offerte a seguito di tre inviti nel biennio.
- 7) L'iscrizione all'Albo non é, in ogni caso, condizione necessaria per la partecipazione alle



procedure di affidamento delle acquisizioni per i contratti sotto soglia o comunque per essere invitati alle procedure di selezione dei contraenti indette dal Comune.

### **Art. 10 - Modalità di svolgimento della procedura di affidamento**

1) La procedura si articola in tre fasi:

- a) svolgimento di indagini di mercato o consultazione di elenchi per la selezione di operatori economici da invitare al confronto competitivo;
- b) confronto competitivo tra gli operatori economici selezionati e invitati;
- c) stipulazione del contratto.

2) Nella individuazione dell'aggiudicatario o degli offerenti, a fronte di operatori economici parimenti qualificati sotto il profilo delle capacità tecnico/professionali, il RUP può indicare quale criterio preferenziale di selezione indici oggettivi basati su accertamenti definitivi concernenti il rispetto dei tempi e dei costi nell'esecuzione dei contratti pubblici, ovvero i criteri reputazionali di cui all'art. 83, comma 10, del Codice.

3) In ottemperanza agli obblighi di motivazione del provvedimento amministrativo e al fine di assicurare la massima trasparenza, il RUP motiva adeguatamente in merito alla scelta della procedura seguita e dell'aggiudicatario, dando conto del possesso da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti richiesti nella determina a contrarre della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare, di eventuali caratteristiche migliorative offerte dal contraente, della congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione, nonché del rispetto del principio di rotazione.

4) In caso di affidamento all'operatore economico uscente, il RUP dovrà motivare la scelta avuto riguardo al grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) e in ragione della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, anche tenendo conto della qualità della prestazione

5) La procedura si articola invece in due fasi per i contratti di lavori, servizi e forniture inferiori ad euro 40.000:

- a) è consentito l'affidamento diretto; ove lo ritenga necessario il RUP può procedere ad una preliminare indagine esplorativa di mercato, al fine di individuare una soluzione ed affidatario rispondente all'obiettivo da realizzare; nel caso di affidamento diretto è necessario dare motivazione della scelta effettuata, non è necessaria alcuna motivazione per i lavori, forniture e servizi di modesto valore come per gli importi inferiori ad euro 1000.
- b) stipulazione del contratto.

### **Art. 11 – Indagine di mercato**

1) L'indagine di mercato è preordinata a conoscere l'assetto del mercato, i potenziali concorrenti, gli operatori interessati, le relative caratteristiche soggettive, le soluzioni tecniche disponibili, le condizioni economiche praticate, le clausole contrattuali generalmente accettate, al fine di verificarne la rispondenza alle reali esigenze della stazione appaltante. Tale fase non ingenera negli

operatori alcun affidamento sul successivo invito alla procedura.

2) Durante lo svolgimento delle indagini di mercato il RUP ha cura di tenere comportamenti improntati al principio di correttezza e buona fede, non rilevando le informazioni fornite dagli operatori consultati.

3) Il RUP procede all'indagine di mercato secondo i principi di adeguatezza e proporzionalità, scegliendo una delle seguenti modalità:

- a) consultazione dei cataloghi elettronici del mercato elettronico fornito da Centrali di Committenza, accedendo alla piattaforma mediante il proprio profilo utente;
- b) consultazione dell'Albo Fornitori e Professionisti mediante "filtri" telematici, quali ad esempio: categorie merceologiche, fatturato, operatività territoriale, referenze da parte di altre pubbliche amministrazioni;
- c) avviso pubblico a manifestare interesse pubblicato sul profilo web del Comune, nella sezione "amministrazione trasparente" sotto la sezione "bandi e contratti". L'avviso dovrà essere pubblicato per un periodo minimo di 15 giorni, salvo ragioni di urgenza motivata, nel qual caso non potrà comunque essere inferiore a cinque giorni. L'avviso indica almeno il valore dell'affidamento, gli elementi essenziali del contratto, i requisiti di idoneità professionale, i requisiti minimi di capacità economica/finanziaria e le capacità tecniche e professionali richieste ai fini della partecipazione, il numero minimo ed eventualmente massimo di operatori che saranno invitati alla procedura, i criteri di selezione degli operatori economici da inviare, le modalità per prender contatto, se interessati, con la stazione appaltante. Inoltre, nell'avviso di indagine di mercato la stazione appaltante si può riservare la facoltà di procedere alla selezione dei soggetti da invitare mediante sorteggio, di cui sarà data successiva notizia.

4) L'esito dell'indagine di mercato è elemento qualificante per la parte motivazionale della determina a contrarre.

### **Art. 12 - Il confronto competitivo**

1) Nelle procedure negoziate di cui all'art. 36, comma 2, lett. b) e c) del Codice, a seguito della consultazione dell'elenco degli operatori economici ovvero dell'espletamento dell'indagine di mercato, il RUP seleziona in modo non discriminatorio gli operatori da invitare, in numero proporzionato all'importo e alla rilevanza del contratto e, comunque, in numero almeno pari a cinque (lett.a) ovvero a dieci (lett.c), sulla base dei criteri definiti nella determina a contrarre.

2) Il RUP garantisce il rispetto del criterio di rotazione degli inviti, al fine di favorire la distribuzione temporale delle opportunità di aggiudicazione tra tutti gli operatori potenzialmente idonei e di evitare il consolidarsi di rapporti esclusivi con alcune imprese.

3) Il RUP può invitare, oltre al numero minimo di cinque operatori, anche l'aggiudicatario uscente, dando adeguata motivazione in relazione alla competenza e all'esecuzione a regola d'arte del contratto precedente.

4) Il criterio di rotazione non implica l'impossibilità di invitare un precedente fornitore per affidamenti aventi oggetto distinto o di importo significativamente superiore a quello dell'affidamento precedente.

5) Nel caso in cui, a seguito di Avviso pubblico di cui all'art. 11 comma 3 lett.c) non sia possibile procedere alla selezione degli operatori economici da invitare sulla base dei requisiti posseduti, il

RUP procede al sorteggio, a condizione che ciò sia stato debitamente pubblicizzato nell'avviso di indagine esplorativa. In tale ipotesi, rende tempestivamente noto attraverso avviso pubblico pubblicato sul profilo web del Comune, nella sezione "amministrazione trasparente" sotto la sezione "bandi e contratti", la data e il luogo di espletamento del sorteggio, adottando gli opportuni accorgimenti affinché i nominativi degli operatori economici selezionati tramite sorteggio non vengano resi noti, nè siano accessibili, prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte.

6) In caso di estrazione telematica, in seduta pubblica il RUP esegue l'operazione verbalizzando l'esito che resta secretato al pubblico fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte.

7) In caso di estrazione manuale, il RUP procederà a redigere un elenco degli operatori economici che hanno manifestato interesse mediante un'assegnazione numerica casuale che resta secretata fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte. L'estrazione pubblica avviene attraverso l'indicazione dell'elenco dei numeri estratti senza che agli stessi possa essere pubblicamente collegata l'identificazione dell'operatore economico corrispondente.

8) Il RUP può invitare il numero di operatori che ritiene più confacente alle proprie esigenze, indicandolo nella determina a contrarre o nell'atto equivalente, purchè superiore al minimo previsto dall'art. 36 del Codice. Ciò al fine di assicurare il massimo confronto concorrenziale e di potersi anche avvalere della facoltà di cui all'art. 97, comma 8, del Codice, in materia di esclusione automatica delle offerte anomale.

9) Il RUP invita, attraverso la piattaforma telematica, contemporaneamente tutti gli operatori economici selezionati compreso eventualmente l'aggiudicatario uscente a presentare offerta tramite caricamento della stessa in piattaforma (gara telematica), a mezzo PEC ovvero, quando ciò non sia possibile, tramite lettera in conformità a quanto disposto dall'art. 75, comma 3 del Codice (gara "mista").

10) La lettera-invito contiene tutti gli elementi che consentono alle imprese di formulare un'offerta informata e dunque seria, tra cui almeno:

- a) l'oggetto della prestazione, le relative caratteristiche tecniche e prestazionali e il suo importo complessivo stimato;
- b) i requisiti generali, di idoneità professionale e quelli economico-finanziari/tecnico-organizzativi richiesti per la partecipazione alla gara o, nel caso di operatori economici selezionati da un elenco, la conferma del possesso dei requisiti speciali in base ai quali sono stati inseriti nell'elenco;
- c) il termine di presentazione dell'offerta ed il periodo di validità della stessa;
- d) l'indicazione del termine per l'esecuzione della prestazione;
- e) il criterio di aggiudicazione prescelto, nei limiti di quanto disposto dall'art. 95 del Codice. Nel caso si utilizzi il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo, gli elementi di valutazione e la relativa ponderazione;
- f) l'eventuale misura delle penali;
- g) l'indicazione dei termini e delle modalità di pagamento;
- h) l'eventuale richiesta di garanzie;
- i) il nominativo del RUP;
- j) l'eventuale volontà di procedere alla verifica dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 97, comma 8, del Codice, con l'avvertenza che in ogni caso la stazione appaltante valuta la

conformità di ogni offerta, che in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa;

k) lo schema di contratto ed il capitolato tecnico, se predisposti.

11) Nella lettera-invito non vanno indicati i nominativi degli altri soggetti invitati.

12) Il RUP assume, di regola, le funzioni di Autorità di Gara.

13) Nelle ipotesi di costituzione della Commissione giudicatrice per la valutazione della migliore offerta con il criterio della Qualità/Prezzo (aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa), in caso di affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 o per quelli che non presentano particolare complessità svolti in modalità telematica ai sensi dell'art. 58 del Codice, la stessa è composta in numero dispari non superiore a 3 da dipendenti del Comune iscritti all'Albo istituito presso l'ANAC ai sensi dell'art. 77 del Codice, nel rispetto del principio di rotazione. Il numero dei componenti la commissione non può essere superiore a 5, ai sensi dell'art. 77 comma 2 del D.Lgs. 50/16, il numero effettivo dei componenti la commissione viene individuato dal RUP in relazione al grado di complessità gara.

14) Nei casi ricompresi al precedente comma 13, in caso di valutazione discrezionale delle offerte tecniche, il presidente è individuato attingendo il nominativo dalla lista comunicata dall'ANAC ai sensi dell'art. 77 del Codice.

15) In mancanza di personale idoneo interno all'Ente, il RUP procede all'individuazione dei componenti attingendo all'Albo degli Esperti tra i dipendenti degli Enti soci della Centrale di Committenza, iscritti all'Albo istituito presso l'ANAC, ovvero richiedendo all'ANAC i nominativi da nominare ai sensi dell'art. 77 del Codice.

16) Fino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'art. 78 del Codice, la Commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto.

17) I commissari non devono aver svolto nè possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta.

18) Le sedute di gara, siano esse svolte dal RUP che dal seggio di gara ovvero dalla Commissione giudicatrice, devono essere tenute in forma pubblica, ad eccezione della fase di valutazione delle offerte tecniche e le relative attività devono essere verbalizzate. Il possesso dei requisiti, autocertificati dall'operatore economico nel corso della procedura, è verificato secondo le modalità di cui ai commi 5 e 6 dell'art. 36 del Codice. La verifica è obbligatoria nei confronti del solo aggiudicatario, salva la facoltà del RUP di effettuare verifiche nei confronti di altri soggetti, conformemente ai principi in materia di autocertificazione di cui all'art. 71 d.P.R. n. 445/2000.

19) Per affidamento contratti di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui all'art. 35 D.lgs. 50/16 e per le procedure attuate tramite piattaforme telematiche, il suddetto organo competente alla nomina della commissione può nominare componenti interni alla stazione appaltante.

### **Art. 13 - Criterio di valutazione delle offerte**

Per ciascuna procedura di affidamento il RUP individua il criterio di valutazione delle offerte secondo i seguenti parametri:

a) affidamento di lavori di importo inferiore a 1 milione di euro, in alternativa tra criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 del Codice, criterio del qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 6 del Codice, criterio del costo/efficacia ai sensi dell'art. 96 del Codice;

- b) affidamento di lavori di importo pari o superiore a 1 milione di euro, in alternativa tra criterio del qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 6 del Codice e criterio del costo/efficacia ai sensi dell'art. 96 del Codice;
- c) affidamento di servizi e forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato, in alternativa tra criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 del Codice e criterio del costo/efficacia ai sensi dell'art. 96 del Codice;
- d) affidamento di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di cui all'articolo 35 del Codice, caratterizzati da elevata ripetitività, fatta eccezione per quelli di notevole contenuto tecnologico o che hanno un carattere innovativo, in alternativa tra criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 del Codice e criterio del costo/efficacia ai sensi dell'art. 96 del Codice;
- e) affidamento di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di cui all'articolo 35 del Codice, caratterizzati da notevole contenuto tecnologico o che hanno un carattere innovativo, in alternativa tra criterio del qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 6 del Codice e criterio del costo/efficacia ai sensi dell'art. 96 del Codice;
- f) affidamento di servizi sociali e di ristorazione ospedaliera, assistenziale e scolastica, esclusivamente attraverso il criterio qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 6 del Codice;
- g) affidamento di servizi ad alta intensità di manodopera, come definiti all'articolo 50, comma 1 del Codice, esclusivamente attraverso il criterio qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 6 del Codice;
- h) affidamento di servizi di ingegneria e architettura e degli altri servizi di natura tecnica e intellettuale di importo inferiore a 40.000,00 euro, in alternativa tra criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 del Codice, criterio del qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 6 del Codice, criterio del costo/efficacia ai sensi dell'art. 96 del Codice;
- i) affidamento di servizi di ingegneria e architettura e degli altri servizi di natura tecnica e intellettuale di importo superiore a 40.000,00 euro, esclusivamente attraverso il criterio qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 6 del Codice.

#### **Art. 14 - Stipula del contratto e garanzie**

1) Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere. Le parti possono effettuare lo scambio mediante posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri. Rimane comunque la facoltà, quando se ne ravvisi la necessità o l'opportunità, di stipulare formale contratto nella forma della scrittura privata.

2) Per gli affidamenti di importo superiore a 40.000,00 euro la stipula del contratto avviene, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante dell'Ente, o mediante scrittura privata.

In linea generale si stipula il contratto nella forma pubblica, a seguito procedura di aggiudicazione ad evidenza pubblica, mentre si procede con scrittura privata nei rimanenti casi; rimane la facoltà, per l'organo competente per lo specifico contratto, di scegliere una forma diversa in relazione alla singola fattispecie, fatta salva comunque la formale stipula per i contratti di importo pari o superiore

ad euro 40.000,00.

3) I soggetti affidatari sono esonerati dalla costituzione della garanzia fideiussoria per tutti gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro.

### **Art. 15 - Entrata in vigore**

1) Il presente Regolamento entra in vigore a far data dalla delibera di approvazione dello stesso e si intende modificato per effetto di sopravvenute norme vincolanti statali o regionali.

2) In tali casi, in attesa di formale modificazione del presente Regolamento, si applica la normativa sopraordinata.